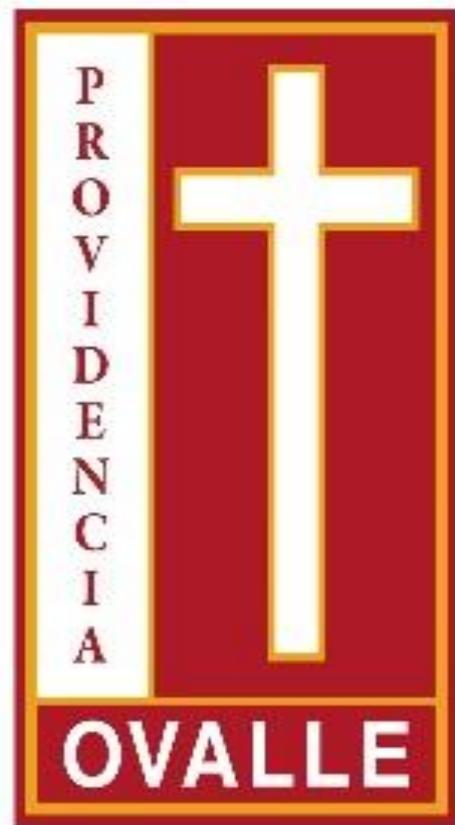
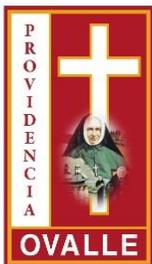


2023

CUENTA PUBLICA

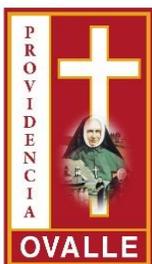


DIRECCION
COLEGIO "LA PROVIDENCIA" DE OVALLE



CUENTA PÚBLICA 2023 (2024)
COLEGIO LA PROVIDENCIA DE OVALLE

SOSTENEDOR	:	FUNDACIÓN EDUCACIONAL COLEGIO LA PROVIDENCIA DE OVALLE
DIRECTORA	:	M. CECILIA MARTINEZ SALAS
INSPECTORA GENERAL	:	LAURA ROJAS HENRIQUEZ
JEFE TECNICO	:	CHRISTOPHER VICENCIO FERNANDEZ
EVALUADORA	:	MARÍA EUGENIA VIORKLUMDS ARAYA
ORIENTADORA	:	PAOLA ARAYA ARAYA
CONVIVENCIA ESCOLAR	:	CAROLINA VARELA URDANIVIA
DOCENTES	:	56
INSPECTORAS	:	6
ASISTENTES DE LA EDUCACIÓN	:	16
ADMINISTRATIVOS	:	2
AUXILIARES	:	18
MATRÍCULA	:	1.014 ALUMNAS
JORNADA COMPLETA	:	SI



PRESENTACIÓN

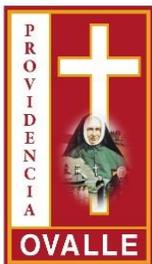
Comunidad educativa Providencia: Honorable Directorio de nuestra fundación, Hermanas de la Providencia, docentes directivos, docentes, asistentes de la educación, padres y apoderados, queridas estudiantes; un saludo fraterno y esperanzado al iniciar esta nueva jornada, nuestro año escolar 2024, sobre la base y fundamento de lo realizado el año 2023, año de la Reactivación educativa y de la salud mental, para abrir una etapa nueva, con un horizonte claro y definido al cual llegar, inspirados en nuestro proyecto educativo institucional, nuestra espiritualidad y carisma para lograr la misión que nos mueve y mandata: entregar a nuestros estudiantes una educación técnico ´ profesional integral de calidad de acuerdo a la normativa vigente, cumplimos con informar lo realizado y logrado durante el año escolar recién pasado (2023), en las dimensiones de liderazgo, gestión pedagógica y gestión de recursos:

1. DIMENSIÓN DE LIDERAZGO

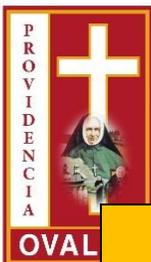
La tarea de liderazgo es conducir de manera efectiva el funcionamiento general del establecimiento, lograr la implementación integral del currículum y el cumplimiento de las metas institucionales en el Colegio, el liderazgo se ejerce en forma colaborativa, coordinando el trabajo de las diferentes áreas para lograr objetivos estratégicos propuestos en el plan anual

Nuestro equipo directivo, junto al Equipo de gestión, hemos trabajado colaborativamente, en el diseño y ejecución del Plan Anual. Estos equipos están conformados por:

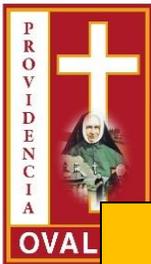
Directora	:	María Cecilia Martínez Salas
Administradora	:	Miriam Ossandón Vega.
Hermana Encargada de Pastoral y representante de la Congregación:		Hna Elvira Letelier
Inspectora General	:	Laura Rojas Henríquez
Jefe Técnico UTP	:	Christopher Vicencio Fernández
Coordinadora del Área Técnico Profesional y Evaluadora:		María Eugenia Viorklunds Araya
Orientadora	:	Paola Araya Araya
Encargada de Convivencia Escolar	:	Carolina Varela Urdanivia.



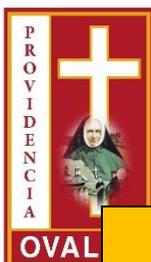
DIMENSIÓN LIDERAZGO	ACCIONES REALIZADAS	DESAFÍOS
	<ul style="list-style-type: none"> • _Planificación en trabajo colaborativo y monitoreo del Plan Anual del Colegio • _Liderar la redacción, reflexión, difusión y profundización participativa de nuestro proyecto educativo institucional PEI y nuestro proyecto educativo de la red educacional Providencia PEP, • _ Difusión y promoción de los nuevos sellos: de altas expectativas de formación integral, técnico profesional a nuestras estudiantes y el sello de formación medio ambiental., • Adherimos a la educación en la protección del medio ambiente en la formación integral de nuestras estudiantes, Iniciamos un proceso de certificación ambiental de nuestro Colegio. • _ Liderar y coordinar el proceso de reflexión y actualización participativa de los documentos fundamentales del colegio: • _Planificación y promoción de capacitaciones para directivos, docentes y asistentes de la educación. En capacitaciones internas y externas. 	<p>Nuestro desafío, es mejorar la sistematización de monitoreo del cumplimiento de los objetivos en base al cronograma</p> <p>.</p> <p>El desafío respecto de las capacitaciones: es mejorar la sistematización en la contratación y calendarización y dar urgente prioridad a la contratación de capacitaciones específicas, para los docentes to profesional para actualizar sus asignaturas de especialidad.</p>



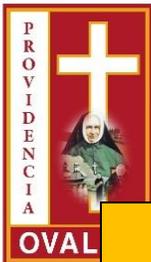
- -Dirección y equipos, directivos y de gestión, unidos en el liderazgo, reformula la estructura organizacional, fundamentalmente en el área subdirección pedagógica: asume el cargo de Jefe técnico de UTP, Christopher Vicencio. La subdirectora pedagógica, asume las funciones de evaluadora y Encargada del área técnico profesional.
- Diseño participativo del proyecto de mejoramiento educativo, PME con la colaboración de las distintas áreas. como herramienta clave de la planificación institucional de nuestro que hacer educativo, con el sentido de visión y misión que inspira nuestro PEI- contiene iniciativas destinadas a satisfacer las necesidades de aprendizaje y apoyo pedagógico de nuestras estudiantes, necesidades socioemocionales, espirituales, de formación, orientación personal y vocacional, así como sus necesidades educativas especiales de integración e inclusión, salud mental y convivencia escolar.
- _ Reconocimiento a las estudiantes y cursos, con los valores del mejor rendimiento escolar, mejor asistencia y puntualidad y menor cantidad de observaciones negativas, a un curso por nivel, al finalizar



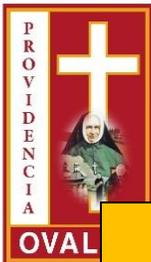
	<p>cada semestre y a estudiantes en particular al finalizar el año. Para estimular comportamientos asertivos con el buen trato, buen rendimiento escolar en buen clima de aula.</p> <ul style="list-style-type: none">• _Responsabilidad de la dirección y liderazgo, es establecer redes con nuestro entorno: durante el año 2023 se fortalecieron y ampliaron los contactos empresariales.• En el ámbito institucional se avanza en el trabajo con la Red Futuro Técnico Profesional De La Región De Coquimbo, participando en actividades y programas, con oportunidades de capacitación y de compartir experiencias para nuestros docentes con colegas de otros liceos y colegios de enseñanza media técnico profesional de la región.• Se amplía la red con el Instituto Santo Tomas, se firman convenios de alternancia Especialidades De Administración Y Atención De Enfermería con las. Se firma convenio de articulación para la continuidad de estudios superiores con la carrera de Técnicos De Enfermería De Nivel Superior, TENS.• Se inician contactos con el Departamento de Medio Ambiente y el Departamento de Educación Ambiental de la Municipalidad de Ovalle Juntas de vecinos y Colegio con certificación ambiental, para iniciar y realizar el camino hacia la certificación ambiental.	<p>Desafíos: Constitución de consejo asesor empresarial. Ampliar convenios de alternancia con instituto santo tomas. Fortalecer contacto con empresas e instituciones como centros de práctica y fuentes de apoyo para las especialidadesS.</p>
--	--	---



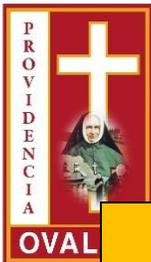
	<ul style="list-style-type: none"> • Se inician contactos con directivos de empresas e instituciones para la constitución del consejo asesor empresarial. 	
DIMENSIÓN GESTIÓN PEDAGÓGICA	ACCIONES REALIZADAS	DESAFÍOS
	<ul style="list-style-type: none"> • Organización curricular con la implementación de estrategias para mejorar las habilidades y competencias de nuestras estudiantes. • La gestión curricular se realizó orientación de acuerdo a la priorización curricular desde la planificación a la gestión de la clase considerando las instrucciones del Ministerio De Educación, trabajando todos para la reactivación pos pandemia. • Capacitaciones en diversas metodologías, dirigidas a la innovación en el aula con metodologías activo participativas como clase invertida, aprendizaje basado en Proyectos. • Capacitaciones destinadas al buen trato y a la inclusión, como factores muy importantes para un buen ambiente de clase, propicio a una buena enseñanza inclusiva y mejores aprendizajes. • Acompañamiento docente. • Se diseñó participativamente en reuniones de departamentos y el equipo de gestión hizo las visitas a las salas de clases, para observar el trabajo de aula y realizarla retroalimentación, en conversaciones pedagógicas con los colegas. Siempre teniendo 	



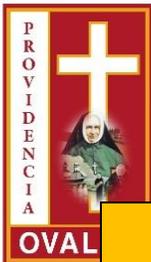
	<p>como objetivo mejorar la enseñanza para mejorar los aprendizajes de nuestras estudiantes.</p> <ul style="list-style-type: none">• Se crea una Oficina De Seguimiento Escolar, con acompañamiento pedagógico a las estudiantes con rendimiento escolar descendido, con problemas de inasistencias frecuentes o graves. Esta oficina se encarga de organizar y dirigir los reforzamientos repositivos.• _Se establece en forma participativa un proceso de evaluación de aprendizajes, como un proceso formativo y permanente con la retroalimentación correspondiente.• _Se entregan nuevas herramientas tecnológicas a los docentes, como la aplicación de la plataforma educativa U Máximo para 7°, 8°, 1°, 2° medios, en las asignaturas de matemática y lenguaje incorporación de TICS al aula mediante el uso de pizarras BIGTABLET.• -Los docentes ajustaron sus estrategias de enseñanza con una diversidad de metodologías-• Implementación de un preuniversitario de preparación de la prueba de acceso a la educación superior PAES. En las áreas de lenguaje y matemática a estudiantes de 2°, 3° y 4° medio y biología, historia y geografía, ciencias sociales a 4° medio.	
--	---	--



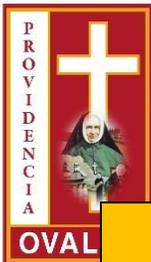
	<ul style="list-style-type: none">• Aplicación de pruebas estandarizadas: prueba DIA (Diagnóstico integral de aprendizajes)• -Convenio de alternancia con la participación de estudiantes del 3º medio y de la especialidad de administración en ofimática o tecnología informativa de oficinas.• -Convenio de alternancia con la carrera de técnicos en atención de enfermería nivel superior del instituto Santo Tomas: clases de preparación en manejo RCP protocolo de urgencia, para las estudiantes del 4º A de atención de enfermería, con certificación.• -Curso de Técnicas De Prevención De Riesgos y de primeros auxilios, específicas para cada especialidad, dictado por prevencioncitas de la mutual de seguridad, con certificación para las estudiantes de 3º y 4º medios.• -Se realizan reforzamientos restituidos y preventivos en las asignaturas de lenguaje con un 80% de hito o logro, en matemática con un 74% y en inglés con un 78% de éxito.• Reflexiones pedagógicas Se realizan en forma sistemática en reuniones de departamentos, con temas de capacitación docente, así como reflexiones, orientaciones, propuestas de mejora de la enseñanza, la evaluación, clima de aula, retroalimentación efectiva, metodología activo participativas, etc.	
--	--	--



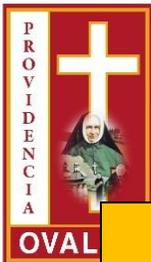
- En los consejos de profesores se generaron instancias de revisión de avances, problemas pedagógicos de convivencia e inclusión, consejos inspectoría, asistencia, por niveles de cursos, además de capacitaciones técnicas y legales sobre ley y protocolos de inclusión en el aula como apoyo y orientación al trabajo del docente en el aula.
- -Durante el año 2023 se recibió la visita de la agencia de calidad, recibiendo una evaluación satisfactoria, con buenas calificaciones y algunas observaciones de mejora que desde las distintas áreas de gestión se han ido mejorando.
- -Seguimiento de las estudiantes con
- trayectoria escolar interrumpida, con inasistencias críticas o graves. La gestión curricular está muy ligada a la asistencia a clases, por eso se trabajó arduamente al finalizar el primer semestre y durante todo el segundo semestre en la tarea se recibió el apoyo de una vinculadora de parte del Departamento Provincial De Educación de Limarí, en el trabajo de re vincular estudiantes y se trabajó además en un protocolo de retención escolar.
- -Se actualizó participativamente el reglamento de evaluación de acuerdo a la normativa vigente de acuerdo N°67.
- -En el área técnico profesional, las egresadas de 4° medio 2022 realizaron y aprobaron su práctica profesional.



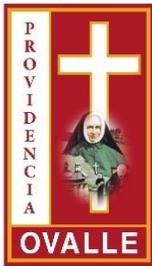
- -En inclusión se atendieron necesidades pedagógicas, educativas especiales de 110 estudiantes con necesidades educativas especiales con diagnóstico y evaluaciones vigentes se abordan durante el año 2023
- En lo pedagógico se realizan adecuaciones y evaluación diversificada en todas las asignaturas a las 110 estudiantes, mediante trabajo colaborativo con los docentes y talleres de sensibilización al equipo docente y comunidad educativa en general.
- -Acompañamiento, apoyo psicopedagógico y psicológico A las estudiantes con necesidades educativas especiales, se les entrega para dar cobertura en la actualización de su diagnóstico aplicando protocolos correspondientes.
- -Se atiende a apoderados en reunión inicial y en entrevistas personales, según necesidades de la estudiante, del apoderado o del equipo.
- Se entregaron diplomas de reconocimiento al esfuerzo a cada una de las estudiantes al finalizar el año.
- Gestión curricular y certificación ambiental, el compromiso de la certificación ambiental se inicia con la integración de la educación ambiental al currículum escolar, se integran los contenidos y las acciones o actividades de educación y



	<p>activismo ambiental dentro del Colegio, el objetivo es incorporar en la gestión curricular del establecimiento la educación y la conciencia ambiental en todos los miembros y en toda la comunidad escolar, comprometidos con el cuidado de la "casa de todos".</p> <ul style="list-style-type: none">• -Validación y visado de instrumentos de Evaluación Sumativas, sugiriendo cambios y/o correcciones, según corresponda• Información actualizada a docentes solicitando flexibilización y recalendarización para estudiantes que presentan situación de salud y/o maternidad.• .• -Preparación y dirección de consejos de evaluación.• -Preparación de carpetas con insumo evaluativo para profesores jefes.• -Preparación de documentos para reflexión pedagógica evaluativa• -Atención a apoderados, solicitando material pedagógico formativo.• Por ausencias de estudiantes,• -Dirección de consejos de evaluación para analizar situaciones de estudiantes con calificaciones descendidas.• -Atención a apoderados de estudiantes con N.E.E.	
--	--	--



	<ul style="list-style-type: none">• -Acompañamiento a cursos con estudiantes en riesgo de repitencia motivándolas al compromiso y esfuerzo en la recuperación de su rendimiento escolar para lograr la promoción de curso.• -Atención de apoderados con estudiantes en riesgo de repitencia.• Revisión de Reglamento de Evaluación Calificación y Promoción Escolar, según Decreto 67/ 2018, para socializar con docentes, estudiantes, padres y apoderados (año 2024).• -Visitas a los 24 cursos para motivar, acompañar y dialogar, sobre riesgos de repitencia escolar y sus consecuencias.	
--	---	--



RENDIMIENTO ESCOLAR AÑO LECTIVO 2023

Matrícula Inicial :	1014
---------------------	------

Matrícula Final :	996	100%
-------------------	-----	------

Ingresos :	38
------------	----

Alumnas Promovidas:	962	96,6
---------------------	-----	------

Retiros :	56
-----------	----

Alumnas Reprobadas:	34	3,4
---------------------	----	-----

CURSO	MATRÍCULA FINAL	REPROBADAS	%
7° A	44	0	0,0%
TOTAL	44	0	0,0%

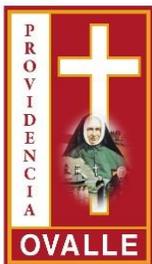
CURSO	MATRÍCULA FINAL	REPROBADAS	%
8° A	45	0	0,0%
TOTAL	45	0	0,0%

CURSO	MATRÍCULA FINAL	REPROBADAS	%
1°A	45	1	2,2%
1°B	43	3	7,0%
1°C	44	2	4,5%
1°D	42	4	9,5%
1° E	45	3	6,7%
TOTAL	219	13	5,9%

CURSO	MATRÍCULA FINAL	REPROBADAS	%
2°A	45	0	0,0%
2°B	45	2	4,4%
2°C	45	0	0,0%
2°D	43	0	0,0%
2°E	43	1	2,3%
TOTAL	221	3	1,4%

CURSO	MATRÍCULA FINAL	REPROBADAS	%
3°A	30	0	0,0%
3°B	41	1	2,4%
3°C	40	6	15,0%
3°D	43	1	2,3%
3° E	46	1	2,2%
3° F	41	5	12,2%
TOTAL	241	14	5,8%

CURSO	MATRÍCULA FINAL	REPROBADAS	%
4°A	28	0	0,0%
4°B	44	2	4,5%
4°C	39	1	2,6%
4°D	43	0	0,0%
4°E	38	1	2,6%
4°F	34	0	0,0%
TOTAL	226	4	1,8%

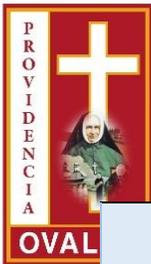


RESULTADO SIMCE:

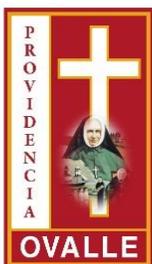
LENGUAJE	223
MATEMATICA	228

Área Técnico Profesional

ÁREA TÉCNICO PROFESIONAL	ACCIONES	DESAFÍOS
	<ul style="list-style-type: none">• Recepción, revisión y organización de documentos Práctica Técnico Profesional 2022.• Validación de documentos Beca Práctica Técnico Profesional 2022.• Revisión de Títulos Profesionales para tramitar en Secretaría Ministerial de Educación.• Reunión con encargada de Red Futuro Técnico para trabajar la alternancia en la especialidad de Enfermería y Administración.• Reunión con jefa de carrera de Técnico Superior en enfermería, Universidad Santo Tomás, para gestionar convenio en la especialidad de Atención de Enfermería.• -Asistencia a reunión solicitada por JUNAEB, comunal y regional. (Beca T.P)..• Revisión de documentos de Práctica Profesional para hacer reporte de estudiantes tituladas.	



	<ul style="list-style-type: none">• Reunión con representantes de Instituto Santo Tomás, Ovalle por Convenios y Alternancia de especialidades.• Revisión de Reglamento de Práctica Profesional y Titulación para socializar con docentes, estudiantes, padres y apoderados (2024).• -Coordinación de todo el proceso de matrícula Práctica Técnico Profesional.• -Coordinación y apoyo en la presentación, análisis y reflexión del Reglamento de Práctica Profesional y Titulación.• -Difusión y socialización a apoderados, durante el período de matrícula 2024, Reglamento Práctica Profesional.• -Asistencia a jornada regional EMTP "Hallazgos y mejoras Reglamento Procesos de Práctica y Titulación", La Serena, diciembre 2023.• -Presentación de reporte anual de práctica profesional y titulación en consejo de profesores.• -Participación en curso de perfeccionamiento "Herramientas Pedagógicas para fortalecer la Educación Técnico Profesional".• -Realización de charla a las estudiantes de 4° medio, referente a la práctica profesional y postulación beca práctica técnico profesional (Junaeb).• Creación de Base de Datos con información de estudiantes con práctica finalizada.	
--	---	--

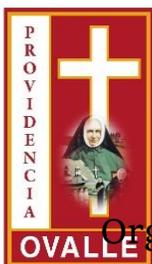


INFORME DE TITULACIÓN AÑO 2023

	Egreso 2022	Tituladas 2023	%	Pendiente	%
4° A	29	19	66%	10	34%
4° B	45	44	98%	1	2%
4° C	44	39	89%	5	11%
4° D	43	41	95%	2	5%
4° E	45	44	98%	1	2%
TOTALES	206	187	91%	19	9%

2. DIMENSIÓN CONVIVENCIA ESCOLAR

La función o tarea principal de esta dimensión es articular el sentido de pertenencia y participación en torno al proyecto educativo institucional, generando espacios de aprendizaje y recreación, para que los distintos estamentos de la comunidad educativa compartan, se informen y puedan contribuir responsablemente con sus ideas y acciones, desarrollando los hábitos de participación y desarrollando los hábitos de participación y desarrollo de convivencia armónica y democrática de las estudiantes y de todos los miembros de la comunidad educativa.

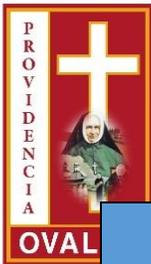


Organizacionalmente corresponde a las tareas que realizan las unidades de: Convivencia Escolar, Orientación, Psicología, Pastoral Centro De Estudiantes Y Centro General De Padres Y Apoderados.

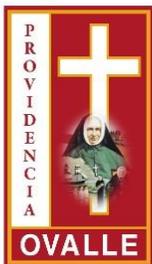
Es decir todas y cada una de las áreas o unidades organizacionales que pueden servir al objetivo de articular con sentido de pertenencia en las personas, participación; crear espacios armónicos de aprendizaje y recreación, convivencia bien avenida, solidaria y democrática.

ÁREA DE CONVIVENCIA ESCOLAR

ÁREA CONVIVENCIA ESCOLAR	ACCIONES	DESAFÍOS
	<p>Trabajo focalizado en cursos con estudiantes y apoderados que tuvieron conflictos durante el año.</p> <p>Amadrinamientos de estudiantes de 7° Básico por estudiantes de 4° Medio,</p> <p>Actividades de prevención del ciberbullying.</p> <ul style="list-style-type: none">• Celebraciones especiales: Día Internacional de la mujer. Día de la Convivencia Escolar.• Recreos entretenidos.• Escuela de Líderes.• Escuelas de Padres.• Premiación a estudiantes: Premiación A La Estudiante Promotora De Una Sana Convivencia.	



	<ul style="list-style-type: none">• Reconocimiento A La Perseverancia Por Un Cambio Conductual.• Prevención de la violencia contra la mujer.• TALLERES:• De autocuidado de la voz para docentes.• Taller de Mesa de trabajo con docentes, identificando casos críticos.• Talleres: Conociendo y Aportando a nuestro RICE, con estudiantes, docentes, asistentes de la educación y apoderados• Taller de presidentas de curso. Para contribuir a fortalecer el ejercicio del cargo de presidenta de curso.• Jornada de Trabajo de duelo en los cursos y con el personal del Colegio.• Difusión del Rice en sus aspectos legales. <p>PROTOCOLOS ACTIVADOS:</p> <p>.El equipo de convivencia escolar atendió un número de 197 casos (un caso es un conflicto compuesto por varias estudiantes), ante lo cual se realiza la activación del Protocolo de maltrato escolar en cada uno de ellos, con la finalidad de iniciar un proceso investigativo que responda al debido proceso por cada situación denunciada o pesquisada. Se realizaron 76 ´mediaciones en conflictos.</p>	
--	---	--

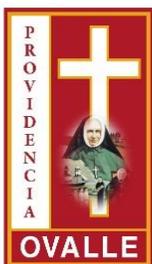


ÁREA DE SICOLOGÍA

- Coordinar la intervención de contención, apoyo y seguimiento emocional y afectivo de las estudiantes, derivadas desde inspectoría, profesores jefes, orientación, convivencia escolar, seguimiento pedagógico (cada atención se registra Lirmi, Drive Excel y Ficha de atención individual). Junto con informar al apoderado o generar espacios de entrevistas para conocer el estado de salud de la estudiante que está en intervención individual (registrado en Lirmi y drive ficha de atención). En total se hicieron 1243 atenciones.

Actividades Realizadas en Coordinación y Cooperación con Organismos Externos De Protección y Cuidado del Desarrollo Emocional y Familiar de las Menores, Adolescentes

- Durante el año 2023, las profesionales del departamento de psicología estuvieron en permanente comunicación, de coordinación, de información y de servicio de apoyo mutuo con diversos organismos encargados de la protección y apoyo de las menores y adolescentes. Así mismo, a este equipo, le correspondió elaborar y emitir los informes correspondientes solicitados por tribunal, haciendo partícipes a los estamentos del establecimiento que correspondan de acuerdo a la temática.
- Todo este trabajo se llevó a efecto con el fin de entregar a nuestras estudiantes el mejor servicio de apoyo y contención socioemocional. Así como capacitarlas para entregarles herramientas para auto sustentabilidad emocional, como parte de la formación integral que es parte esencial de la misión y del ideario de nuestro Colegio.



En esta área, se trabajó con las siguientes instituciones:

1. Programas de Protección Especializada en Maltrato y Abuso Sexual Infantil PRM Nicanor Parra

Nº de Reuniones	Estudiantes Apoyadas
16	7

2. Programa: PRM Ciudad del Niño

Nº de Coordinaciones y Atenciones	Estudiantes Apoyadas
30	3

3. Oficina de Protección de los Derechos del Niño (OPD)

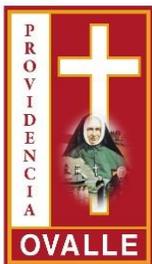
Nº de Coordinaciones y Atenciones	Estudiantes Apoyadas
4	3

4. Programa: Equipo Crea Equidad (PRM)

Nº de Coordinaciones y atenciones	Estudiantes Apoyadas
39	11

Total, de Coordinación de atenciones externas 89

TALLERES ENTREGADOS POR EL EQUIPO DE SICOLOGÍA: En total se realizan 36 talleres de temas como: Bienestar socio emocional, Proyecto de vida, Prevención y autocuidado en la afectividad y sexualidad, Conductas de Alimentación saludable (práctico), Sexualidad e Identidad de Género, Encuentros, Cyberbullying y sus consecuencias, Detección de Necesidades del curso, Empatía, Reconocimiento de Emociones, Consumo de drogas en Adolescencia, Control y regulación de emociones, Control de la Ansiedad, Drogas y consecuencias, Trabajo en Equipo, Relaciones Interpersonales.



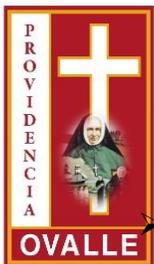
Colaborar con los distintos estamentos del colegio:

- Apoyo visitas domiciliarias con asistente social.
- Pastoral en retiros psico espirituales
- Orientación. (En las actividades realizadas por el departamento y también en la hora de orientación, el día lunes)
- Inspectoría. (entrevista apoderados, entrevista a estudiantes, trabajo colaborativo)
- Convivencia Escolar (coordinación y apoyo actividades o acciones que favorezcan el buen clima escolar y el buen trato).

Informe de Tareas Realizadas por Departamento de Orientación

Actividades realizadas en el año lectivo 2023 en el área de Orientación.

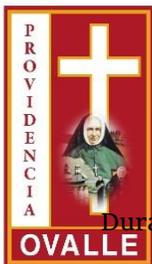
- Atención individual, entrevistas, orientación y consejería a estudiantes.
- Atención, entrevistas, orientación a madres, padres y /o apoderados.
- Derivación de estudiantes a Psicólogas u otros estamentos.
- Participación en reuniones de Equipo de Gestión.
- Participación, ejecución y/o apoyo a las acciones levantadas en el Equipo de Gestión con la comunidad educativa en general.
- Articulación y trabajo colaborativo con Encargada de Comunicaciones para informar actividades del Equipo de Orientación a la comunidad educativa.
- Coordinación del Proceso de postulación y selección a especialidades TP para los segundos medios. Construcción, aplicación y levantamiento de dato levantamiento de datos de Encuesta de sondeo sobre interés de las estudiantes de 2° Medio sobre las especialidades (primera y segunda opción)
- Coordinación de aplicación de test de intereses y aptitudes para postulación a especialidades 2° Medios.
- Construcción y aplicación de formulario formal de postulación a especialidades, online, a estudiantes de segundos medios.
- Construcción y revisión de la plataforma de postulación en formato Excel, para el proceso de postulación y selección de las estudiantes a las especialidades.
- Entrega de resultados de postulación y socialización a través los profesores jefes, también fueron publicados en el pasillo de Orientación.
- Atención de consultas sobre resultados de postulación.
- Entrega de nóminas de 3°Medios 2023 por especialidad a Secretaría de Dirección e Inspectoría.
- Apoyo a profesores jefes con material para Orientación y/o Consejo de curso.



- Programación de Elección de Directivas de curso como un proceso electoral formal, trabajando colaborativamente con los profesores jefes.
- Planificación, coordinación y ejecución de la primera "Feria Vocacional Providente"
 - Planificación, coordinación y ejecución junto a la Pastoral del Colegio, de salidas de formación integral como reconocimiento al carisma Providente en la integralidad evidenciada por las estudiantes en su hoja de vida, notas, participación en Pastoral y anotaciones positivas, con el Programa "Mi camino interior", en junio con la salida a Guanaqueros de dos estudiantes desde séptimo a segundo medio (24), luego en noviembre al mismo lugar con 4 estudiantes de terceros medios (24); y el Programa "Huellas y misión con carisma providente" con 6 estudiantes de cada cuarto medio (36 estudiantes) con una salida cultural, vocacional y de promoción de su proyecto de vida, a Santiago y Valparaíso con una duración de 4 días.
 - Realización de talleres a cada cuarto medio sobre continuidad de estudios y beneficios estudiantiles.
 - Construcción, aplicación y levantamiento de dato de Encuesta sobre interés en Preuniversitarios (Primero Lenguaje y Matemática, posteriormente Historia y Ciencias)
 - Trabajo de Orientación Vocacional, centrado sobre todo en los niveles de 3° Medio y 4° Medio.
 - Coordinación de Charlas vocacionales con instituciones externas sobre beneficios estudiantiles y continuidad de estudios.
 - Planificación, coordinación y ejecución de salidas pedagógicas sobre continuidad de estudios para cuartos medios, viajando a La Serena en dos oportunidades, primero en el mes de mayo visitando en diversas realidades de educación superior: Inacap, Universidad Central y Universidad del Alba, y luego, en septiembre y octubre, las Expo UCN y Expo ULS.

ÁREA PASTORAL

El área de pastoral del Colegio, es una función educativa muy importante, pues es la encargada de educar en la fe, en la espiritualidad y en los principios y valores espirituales, humanos y éticos que representan en el legado espiritual del sello educativo de las hermanas de La Providencia. Los valores del Evangelio de Jesucristo, la confianza absoluta en el Amor de Dios Padre y en la compasión de la Virgen, en su advocación de Nuestra Señora de Dolores. Esta inspiración de trascendencia que tiene nuestra impronta educativa, se realiza a través de distintas expresiones o manifestaciones, que corresponden a distintos ámbitos de trabajo: Pastoral Litúrgica y Sacramental, Pastoral Formativa y Pastoral Social. Buscamos a Dios en su amor infinito y su misericordia y nuestra fe se hace obra en la solidaridad, en el acompañar al que sufre.



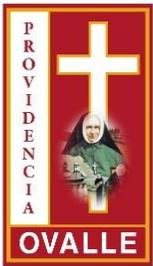
COLEGIO "LA PROVIDENCIA" - OVALLE

"LA PROVIDENCIA DE DIOS NOS URGE..."

2024

Durante el año 2023, nuestra pastoral realizó las siguientes actividades:

ÁREA PASTORAL	ACCIONES	DESAFÍOS
	<ul style="list-style-type: none"> • Eucaristía inicio de año escolar. • Oración Matinal • Práctica y reconocimiento de la práctica del valor del mes. • Celebración de Semana Santa. • Inducción al personal nuevo a la espiritualidad del Colegio. • Liturgia de bendición de las instalaciones del colegio y de las nuevas ampliaciones y restauraciones. Patios y salas de clases. • Acogida a las estudiantes que ingresan por primera vez al colegio: 7° y 1° Medio. • Jornada de Reflexión y oración con las reliquias del Beato joven italiano Carlos Acutis. • Eucaristía por curso. • Jornadas psicoespiritual por cursos. • Encuentro de delegadas de pastoral de curso. • Visitas domiciliarias. • Campañas solidarias • Entrega de alimentos en Bolsas de Emilia. • Viaje de estudiantes de 4° Medios (delegaciones de curso) "Huellas con Carisma y Misión Providencia. • Muestra Museo, Oficina de la Causa de Beatificación de Madre Bernarda Morín- 	



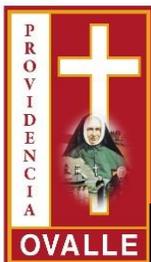
COLEGIO "LA PROVIDENCIA" - OVALLE

"LA PROVIDENCIA DE DIOS NOS URGE..."

2024

AREA DE ADMINISTRACION:

Subvención Fiscal Base	1.176.801.526
Subvención ley 19464	13.040.743
Aporte Gratuidad	151.830.070
Reliquidación Subvención Fiscal	20.915.489
Subvención de Mantenimiento	23.670.281
Subvención Pro-Retención	65.622.668
Subvención Ley SEP Preferentes	38.556.218
Carrera Docente	213.634.517
Aguinaldo Navidad	5.184.756
Aguinaldo Fiestas Patrias	7.216.240
Bono de Vacaciones	8.350.000
Subvención de Internado	140.575.949
Subvención Bono Escolar	2.428.912
Subvención Bono Especial Diciembre	14.630.000
Incremento Zona	176.937.942
Reliquidación Subvención SEP	4.289.692
Subvención Ley SEP Prioritarios	436.631.791
Intereses Ganados Inversiones	28.773.012
Otros Ingresos	28.421.477

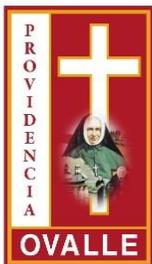


COLEGIO "LA PROVIDENCIA" - OVALLE

"LA PROVIDENCIA DE DIOS NOS URGE..."

2024

Remuneraciones Personal Docente	1.109.269.620
Remuneraciones Asistentes de la Educación	183.005.622
Otros bonos y asignaciones	16.312.700
Bonos y Aguinaldos Mineduc	38.576.800
Honorarios Pagados	20.477.000
Honorarios Administrativos	13.172.368
Indemnizaciones Pagadas	47.683.352
Remuneraciones Auxiliares	312.296.216
Asignación Movilización	1.822.000
Cotización Accidente del Trabajo	14.015.126
Cotización Seguro Cesantía	15.270.917
Cotización SIS Empleador	18.269.411
Gasto Capacitación no Sence	23.458.375
Gastos en Sala de Cuna	185.000
Gastos Ropa de Trabajo	95.940



COLEGIO "LA PROVIDENCIA" - OVALLE

"LA PROVIDENCIA DE DIOS NOS URGE..."

2024

Gastos en Laboratorio de Computación	465.829
Gastos Implementos Deportivos	2.348.700
Gastos Enfermería Alumnos	1.308.770
Gastos Reuniones y Confraternidad	6.247.650
Gastos Uniformes y Vestuarios	34.225.333
Gastos Talleres Deportivos	313.217
Gastos Licenciatura y Premiación	5.717.849
Gastos Útiles Escolares	12.146.961
Gastos Aniversarios y Actividades Alumnos	34.669.484
Gastos Alimentación alumnos	69.212.863
Jornadas Pastorales Alumnos	620.000
Gastos Capilla	3.147.150
Otros Gastos Pastoral	978.364
Consumo Electricidad	8.085.900
Consumo Gas	8.613.682
Consumo Agua	23.544.824
Servicio Telefonía e Internet	4.688.938
Servicios de Seguridad	24.853.816
Gastos y Mantención Edificios	56.707.043
Reparación y Mantención de Salas	44.441.089
Reparación y Mantención Equipos Computacionales	3.857.817
Reparación y Mantención Otros Equipos	6.498.754
Reparación Mantencion Mobiliario	3.307.500
Aseo	17.885.593
Gastos Computacionales - Licencia Software	13.748.352
Convivencias	18.166.936
Servicios Pagados	2.249.529
Gastos Generales	5.003.512
Art. Oficina , Imprenta, Fotocopiado y Similares	19.525.906
Pequeño Mobiliario (<\$ 150.000)	2.636.724
Arriendos Inmuebles	90.000.000
Servicios externos (asesorías, corretajes, otros)	5.955.594
Gastos vehículos - movilización menor	6.986.892
Depreciaciones del Ejercicio	94.758.112
Gastos Legales y Notariales	13.965.435
Ayuda Fraternal	4.701.964